

Tartalomjegyzék

I.	A Felhasználási Feltételek tartalma.....	2
II.	A Szolgáltatás legfontosabb jellemzői és elemei.....	2
III.	Regisztráció	3
IV.	A szolgáltatás részletei	4
1.	Böngészés, keresés az álláshirdetések között	4
2.	Álláshírlevél fogadása (kizárólag regisztrációval igénybe vehető szolgáltatás)	6
3.	Jelentkezés a Felületen feladott, közzétett álláshirdetésre (kizárólag regisztrációval igénybe vehető szolgáltatás).....	6
4.	Reklám tartalmú közvetlen üzletszerzési és marketing célú megkeresés, állásajánlattal való megkeresés, toborzási felhívás (e-DM) fogadása (kizárólag regisztrációval igénybe vehető szolgáltatás).....	7
V.	A Szolgáltatás igénybevételének további szabályai	7
VI.	Felelősség	8
VII.	A szerződés, jogviszony megszűnése	9
VIII.	Egyéb rendelkezések	10

I. A Felhasználási Feltételek tartalma

1. A jelen felhasználási feltételek (a továbbiakban: **FF, Felhasználási Feltételek** vagy **Szabályzat**) tartalmazzák a Profession.hu Kft. (székhely: 1123 Budapest, Nagyenyed u. 8-14., 4. emelet, ; Cg.: 01-09-199015, a továbbiakban: **Szolgáltató** vagy **Társaság**) által üzemeltetett www.jobmonitor.hu URL alatt elérhető weboldalán és a Társaság jogosultsága alá eső, a Jobmonitor termékhez kapcsolódó technikai felületein, platformjain (a továbbiakban: Felület) az FF szerinti, a munkavállalóknak, munkát keresőknek kínált szolgáltatásai (a szolgáltatások összessége a továbbiakban: Szolgáltatás) nyújtására és igénybevételére vonatkozó jogokat és kötelezettségeket.
2. A Felhasználási feltételek egyaránt vonatkoznak a Felület nem regisztrált igénybevevőjére (Látogató), és a Felület regisztrált igénybevevőjére (Felhasználó). A Látogatóra a Szabályzat rendelkezései annyiban irányadóak, amennyiben a Szolgáltatás keretében történő bármely aktivitására vonatkozóan a jelen Szabályzat rendelkezést tartalmaz.
3. A Szolgáltatás használatának megkezdésével a Látogató és a Felhasználó elfogadja a Szolgáltatás igénybevételének alábbiakban részletezett feltételeit. **A Felület céljából adódóan a Felületet és Szolgáltatásokat csak a 16 életévüket betöltött személyek használhatják, illetve vehetik igénybe, a Szolgáltatást jogosulatlanul igénybe vevő 16. életévét be nem töltött Felhasználó és Látogató tevékenységéért törvényes képviselője felel.**
4. A Szolgáltató bármikor jogosult a Szabályzat egyoldalú módosítására azzal, hogy a módosításról rövid felhívás formájában a Felületen tájékoztatja a Felhasználókat és a Látogatókat. A módosítást követően a Szolgáltatás használatával a Felhasználó és a Látogató elfogadja a Felhasználási Feltételek módosítását.
5. A létrejövő szerződések nyelve magyar, nem minősülnek írásba foglalt szerződésnek, ezért azokat a Szolgáltató nem iktatja, és utóbb nem hozzáférhetőek. A szerződésnek része valamennyi, a jelen Szabályzatban hivatkozott dokumentum is.
6. A Szolgáltató fenntartja a jogot, hogy a Szolgáltatás bármely tartalmi elemét bármikor előzetes figyelmeztetés nélkül módosítsa vagy megszüntesse, azok megjelenését, tartalmát, működését megváltoztassa, azon hirdetést, saját szolgáltatásait bemutató vagy egyéb tartalmat helyezzen el. **A Felületen (x) jellel megjelölt tartalmak hirdetésnek minősülnek.**
7. Bármely, a jobmonitor.hu oldaltól és a Felülettől különböző weboldal (Facebook.com, Twitter.com, az egyes ún. landing page-ek, stb.) a jobmonitor.hu oldalhoz és a Felülethez kapcsolódó szolgáltatására az adott weboldal keretén belül közzétett szabályzatok és feltételek (is) vonatkoznak.

II. A Szolgáltatás legfontosabb jellemzői és elemei

1. A Szolgáltatás célja, hogy különböző internetes források álláshirdetéseit összegyűjtve, és a Felületen feladott álláshirdetésekkal együtt rendszerezve és szemlélve segítse az álláskeresőket (a Látogatókat és a Felhasználókat egyaránt) a legmegfelelőbb állásajánlat megtalálásában. Ezen célból lehetőséget nyújt, hogy a Látogatók és a Felhasználók kereshessenek az álláshirdetésekből képzett adatbázisában, továbbá, hogy a regisztrált Felhasználók online álláshírlevél küldését igényeljék a számukra releváns paraméterek mentén, valamint, hogy a Felületen online jelentkezzenek az állásajánlatokra, illetve, hogy a hirdetést közzétevő weboldalán megtekintsék az adott hirdetést és arra a közzétevő szabályzata és feltételei szerint jelentkezzenek (lásd alább részletesen). A Felületen nyújtott Szolgáltatás globális célja a Látogató/Felhasználó munkához jutásának, a munkaerőpiacon történő eredményes jelenlétének segítése, az, hogy a Szolgáltató a Felület által lehetőséget teremtsen a munkaerőpiacon az aktív és passzív munkavállalóknak arra, hogy

állásajánlatokra találjanak, új állásajánlatokat kapjanak, állásokra pályázzanak, így támogatja őket abban, hogy sikeresen építsék jövőbeli karrierjüket.

2. A Szolgáltatás lényege információs társadalommal összefüggő szolgáltatás nyújtása az elektronikus kereskedelmi szolgáltatásokról szóló 2001. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Elkertv.) rendelkezései alapján. A Szolgáltató az Elkertv. rendelkezéseivel összhangban nem ellenőrzi a Szolgáltatás keretein belül hozzáférhetővé tett információk tartalmát és nem keres olyan tényeket vagy körülményeket, amelyek jogellenes tevékenység folytatására utalnak.

III. Regisztráció

1. A Felület egyes elemei, funkciói, egyes Szolgáltatások csak regisztráció, illetve belépés után válnak elérhetővé a felhasználók számára. Amennyiben a felhasználó akként dönt, hogy a regisztrációhoz kért személyes adatot nem szolgáltatja, úgy ezzel azt is tudomásul veszi, elfogadja, hogy nem fér hozzá a Felület bizonyos részeihez, egyes Szolgáltatásokhoz, a Szolgáltatások egyes elemeihez. A regisztráció a regisztrációs ív valós adatokkal történő, megfelelő és hiánytalan kitöltésével indul. Amennyiben a felhasználó nem ad meg adatokat, vagy nem megfelelő formátumban adja meg az adatokat, a regisztráció újra kezdődik mindaddig, amíg a regisztrációs ív teljes és hiánytalan, vagy nem ütközik már létező regisztráció egyedi azonosításra alkalmas adatába. Ezt követően a Felhasználó az e-mailcímére a Szolgáltató által elküldött visszaigazolásban lévő link útján vagy egyéb, a Szolgáltató által meghatározott módon aktiválhatja a regisztrációját. A regisztráció a megadott email címre érkező levélben található link lekattintásával aktiválható (verifikáció). A verifikáció hiányában a regisztráció 10 nap elteltével törölődik.

Ha nem érkezik hitelesítő e-mail, kérjük, jelezze ezt az ugyfelszolgalat@jobmonitor.hu oldalon.

Amennyiben a hitelesítő linkre kattintás ellenére nem tud belépni a Felületre, kérjük, ellenőrizze a következőket. Ellenőrizze, hogy a böngészőjében a cookies (sütek) fogadása be van-e állítva. Amennyiben nincs, állítsa be azok fogadását. A cookies (sütek) beállítása az Explorerben a következő módon érhető el: A Tools (Eszközök) menüben az Internet Options (Internet beállítások) között a Privacy (Adatvédelem), majd az Advanced (Speciális) nyomógombot kell választani. A megjelenő ablakban mindhárom lehetőséget: First Party (Belső), Third Party (Külső), valamint a Session-cookies (Munkamenet fogadása) lehetőségeket is engedélyezze, majd fogadja el. Ellenőrizze a tűzfal beállításait, amennyiben használ ilyen szoftvert. Gondot jelenthet az is, ha webes felületről nyitja meg az adott URL-t. Ezért kérjük, hogy ha ez a helyzet, próbálja meg a következőket: egy levelező programmal töltsen le a saját gépére a levelet és úgy próbáljon meg belépni, próbálja meg a belépést úgy, hogy az URL-t a hírlevélből másolja be a böngészőbe. Ha a hibát egyéb ok miatt tapasztalja, kérjük, jelezze azt az ugyfelszolgalat@jobmonitor.hu címen.

2. A regisztráció szükséges feltétele annak megerősítése, hogy a Felhasználó a jelen Szabályzat, valamint az Adatkezelési Tájékoztató tartalmát ismeri és elfogadja. A regisztráció, valamint a Szolgáltatás igénybevétele során bármikor a Felhasználó igényelheti, hogy a megadott e-mail címére a Szolgáltató reklám tartalmú közvetlen üzletszerzési és marketing célú megkeresést, állásajánlattal való megkeresést, toborzási felhívást (együtt: e-DM vagy elektronikus hirdetés) és/vagy álláshírlevelet küldjön. A Felhasználó az elektronikus hirdetések és/vagy az álláshírlevél fogadását bármikor külön-külön letilthatja (lásd Adatkezelési Tájékoztató III.2. és III.4. pont).
3. A Felhasználó köteles az adataiban bekövetkező változást fiókjában rögzíteni. Az egyes felhasználói jelszavak és fiók titkosságának megőrzése teljes mértékben a Felhasználó felelőssége. A Felhasználót terheli továbbá a teljes felelősség a fiókjával összefüggésben végzett valamennyi

tevékenységért. A Felhasználó köteles a Szolgáltatót haladéktalanul tájékoztatni fiókja bármilyen jogosulatlan felhasználásáról vagy bármilyen egyéb, a biztonságot sértő cselekedetről.

Amennyiben elfelejtette a jelszavát, a Bejelentkezés menüpont alatt kattintson az "Elfelejtette jelszavát?" linkre, majd írja be az e-mail címét, amelyet a regisztrációkor használt. Biztonsági okokból a további teendőket a megadott címre küldött e-mail tartalmazza. Ha ez az e-mail 72 órán belül nem érkezik meg a postafiókjába, akkor kérjük, keresse az ügyfélszolgálatunkat a ugyfelszolgalat@jobmonitor.hu címen.

4. A Felhasználó tudomásul veszi, hogy a Felhasználási Feltételek megszegése esetén a Szolgáltató a regisztrációt (fiókot) inaktívvá teheti vagy törölheti. A Szolgáltató kizárja a felelősséget minden, esetlegesen abból eredő kárért, ha a Felhasználó jelen Felhasználási Feltételekbe ütköző magatartása vagy jogszabály megsértése miatt törölte a felhasználói regisztrációt (fiókot) vagy azt inaktívvá tette.
5. **A Felhasználó a regisztrációját bármikor törölheti.** Ezen kívül a regisztráció megszűnik a regisztráció Szolgáltató általi törlésével, a Szolgáltatás megszűnésével, valamint a Felhasználó fiókjában történő utolsó aktivitásától (pl: a Felület utolsó használatától, állásírlevél vagy egyéb értesítés utolsó megtekintésétől vagy lekattintásától, illetve az utolsó állásjelentkezéstől) számított 24 hónap elteltével.
6. A regisztrációval vagy annak megszűnésével, illetve a Szolgáltatás működésével kapcsolatos rendszerüzenetekről, valamint a jelszó-émlékeztetőről leiratkozni nem lehet.

IV. A szolgáltatás részletei

1. Böngészés, keresés az álláshirdetések között

Mind a Látogató, mind pedig a Felhasználó böngészhet, különböző szempontok szerint kereshet a Felületen megjelenő álláshirdetések között.

A Felületen található álláshirdetések egy részére kattintva a www.jobmonitor.hu oldal azon weboldalra navigál, ahol az álláshirdetés eredetileg közzétételre került. Ezen álláshirdetések vonatkozásában a Felület ún. „gyűjtőoldalnak” minősül, ezen álláshirdetések részleteinek megtekintésére azon a weboldalon van lehetőség, ahol az álláshirdetés eredetileg közzétételre került (ún. landing page). Ez utóbbi esetben az állás/pozíció megnevezésére kattintva a Felület a hirdetést közzétevő weboldalára, az adott hirdetésre navigál.

Az alábbiakban segítséget, hasznos tanácsokat olvashat a kereső használatához.

Javasoljuk, hogy használja a kulcsszavas keresést, amelyet elérhet a főoldal közepén vagy a Részletes keresés menüben. A részletes keresőben a találatokat tovább szűkítheti egyéb szempontok megadásával.

Milyen logikai kapcsolatok vannak a kulcsszavas keresőben megadott szavak között?

A keresőben a találatok az alábbi szempontoknak megfelelően listázhatóak:

1. Minden szó szerepel (alapértelmezett)
2. Bármely szó szerepel
3. Teljes egyezés
4. Szó eleji egyezés
5. Haladó

Több kulcsszó megadása esetén egy leütéssel (space) kell elválasztani a szavakat egymástól.

1. MINDEN SZÓ SZEREPEL (alapértelmezett)

A találati listában azok az állásajánlatok szerepelnek, ahol a kulcsszavas mezőben megadott szavak közül minden szó szerepel a hirdetés szövegében.

A kereső automatikusan kezeli a magyar nyelvi változatokat (pl.: ragozott alakok).

KERESÉSI PÉLDA:

Kulcsszó: mérlegképes könyvelő

A találati listában azok az állásajánlatok szerepelnek, ahol a hirdetés szövegében szerepelnek a "mérlegképes" és "könyvelő" szavak, vagy azok bármilyen nyelvtani alakja megtalálható.

pl.: könyvelő, könyvelői, könyvelőkkel...

Ha pontosan a mérlegképes könyvelő kifejezésre keresne, akkor használja a teljes egyezés opciót!

Keresési logika: mérlegképes AND könyvelő

2. BÁRMELY SZÓ SZEREPEL

A találati listában azok az álláshirdetések szerepelnek, ahol a kulcsszavas mezőben megadott szavak közül legalább az egyik szerepel a hirdetés szövegében.

A kereső automatikusan kezeli a magyar nyelvi változatokat (pl.: ragozott alakok).

KERESÉSI PÉLDA:

Kulcsszó: mérlegképes könyvelő

A találati listában szereplő álláshirdetések szövegében vagy a mérlegképes vagy a könyvelő szó, vagy azok bármilyen nyelvtani alakja megtalálható.

Keresési logika: mérlegképes OR könyvelő

3. TELJES EGYEZÉS:

A találati listában azok az állásajánlatok szerepelnek, amelyekben a keresőben megadott kifejezés szavai egymáshoz képest az adott pozícióban szerepelnek a hirdetés szövegében. A kereső automatikusan kezeli a magyar nyelvi változatokat (pl.: ragozott alakok).

KERESÉSI PÉLDA:

Kulcsszó: mérlegképes könyvelő

A találati listában azok az állásajánlatok szerepelnek, ahol a hirdetés szövegében szerepelnek a "mérlegképes" és "könyvelő" szavak, vagy azok bármilyen nyelvtani alakja egymást követve. pl.: mérlegképes könyvelő, mérlegképes könyvelői, mérlegképes könyvelőkkel...

Keresési logika: "mérlegképes könyvelő"

4. SZÓ ELEJI EGYEZÉS:

A találati listában azok az álláshirdetések szerepelnek, amelyekben a kulcsszavak eleje bármilyen formában szerepel a hirdetés szövegében.

KERESÉSI PÉLDA:

Kulcsszó: mérlegképes könyvelő

A listában szereplő álláshirdetések szövegében az alábbi szavak is előfordulhatnak: pl.: könyvelői, könyvelőiroda ...

Keresési logika: mérlegképes könyvelő**

5. HALADÓ:

A pontosabb találati eredményekhez további szűkítések végezhetőek, egyedi beállítással.

A "+" és "-" használatával szűkíthető a lista.

(a "-" helyett a "NOT" kifejezés is használható)

pl.: mérlegképes könyvelő –budapest mérlegképes könyvelő NOT budapest

A listában lévő álláshirdetések szövegében szerepelnek a mérlegképes és a könyvelő szavak, de a Budapest szó semmiképpen sem.

Összetettebb kereséseket zárójelek használatával lehet összeállítani.

pl.: (mérlegképes OR könyvelő) AND vezető

A listában lévő álláshirdetések szövegében szerepel **vagy** a mérlegképes **vagy** a könyvelő szavak valamelyike **és** a vezető szó.

A kulcsszavak végén használható bármilyen végződés helyettesítésére a "*" karakter.

pl.: mérlegképes könyv*

A * karakter nem állhat szó elején.

A listában lévő álláshirdetések szövegében az alábbi szavak is előfordulhatnak:

pl.: könyvelő, könyvelőiroda, könyvtáros, könyveladó ...

2. Álláshírlevél fogadása (kizárólag regisztrációval igénybe vehető szolgáltatás)

A regisztrált Felhasználó akár a regisztráció, akár a Szolgáltatás későbbi igénybevétele során a <https://www.jobmonitor.hu/hirleveleim> linken található aloldalon **igényelheti Álláshírlevél fogadását**, arra feliratkozhat. Az Álláshírlevél **szolgáltatás megszüntetésére** ugyanezen aloldalon van lehetőség. A Felhasználó beállíthatja azokat a szűrési szempontokat, amelyek alapján állásajánlatokat szeretne kapni a megadott e-mail címére (Álláshírlevél), meghatározhatja az Álláshírlevél formáját (szöveges vagy web alapú) és az Álláshírlevél gyakoriságát. 10 különböző álláshírlevél beállítására van lehetőség, ezért javasoljuk, hogy állítson be több Álláshírlevelet. Szűrési szempontjait céltudatosan válassza szét és a területeknek megfelelően több Álláshírlevél megrendelését állítsa be. Az Álláshírleveleket a pozícióknak megfelelően nevezze el, és így könnyen kiigazodik az ajánlatok között. A kategóriák kiválasztására vonatkozóan nincs korlátozás, bármennyi kategóriát kiválaszthat. Minél pontosabban határozza meg az álláskeresési szempontjait, annál inkább megfelelő állásajánlatokat kap. Egy Álláshírlevélben maximum 50 álláshirdetés szerepel. Amíg egy pozíció aktuális, addig az Álláshírlevélben szereplő linkre kattintva elérhető a hirdetés a Felületen.

Az Álláshírlevél szolgáltatás adatkezelési tudnivalóiról és az Álláshírlevél szolgáltatásról való leiratkozásról lásd részletesen az Adatkezelési tájékoztató III. 2. pontját.

3. Jelentkezés a Felületen feladott, közzétett álláshirdetésre (kizárólag regisztrációval igénybe vehető szolgáltatás)

A Felhasználónak lehetősége van arra, hogy a Felületen online jelentkezzen a Felületen feladott, közzétett álláshirdetésekre. A jelentkezés a jelentkezési űrlap kitöltésével és a „Jelentkezem” gombra kattintással tehető meg.

Pályázatát minden esetben az adott hirdetésben feltüntetett elérhetőségekre kell eljuttatnia (az oldalon feladott hirdetés esetében az oldalon keresztül jelentkezni), vagy a hirdetésben található link vezeti Önt el egy regisztrációs felületre.

A Felhasználó tudomásul veszi, hogy a Szolgáltatás igénybevétele, az álláshirdetések megtekintése során megismert elérhetőségekre kizárólag az adott állásra vonatkozó jelentkezését küldheti el, így nem továbbíthat semmilyen más, többek között kéretlen tartalmat, reklámüzeneteket (spam), megkeresést.

A Felhasználó által megtekintett állások a megtekintéstől számított 60 napig listázásra kerülnek, a lista a belépett Felhasználók számára elérhető a Felület „*Láttam*” menüpontjában.

Azon álláshirdetésekre, amelyek esetében a Felület ún. „gyűjtőoldalnak” minősül, tehát amelyek eredetileg más weboldalon (ún. landing page) kerültek közzétételre, jelentkezni az ún. landing page-en közzétett előírások és feltételek szerint lehet, ezen jelentkezésekre a Szolgáltatónak nincs ráhatása. Kérjük a Felhasználókat, illetve a Látogatókat, hogy tanulmányozzák ezen weboldalak felhasználási feltételeit, adatkezelési tájékoztatóját és egyéb szabályzatait.

4. Reklám tartalmú közvetlen üzletszerzési és marketing célú megkeresés, állásajánlattal való megkeresés, toborzási felhívás (e-DM) fogadása (kizárólag regisztrációval igénybe vehető szolgáltatás)

A regisztrált Felhasználó akár a regisztráció, akár a Szolgáltatás későbbi igénybevétele során a <https://www.jobmonitor.hu/users/edmchange> linken található aloldalon **feliratkozhat e-DM fogadására**. Ez esetben a Szolgáltató a saját ajánlatait, reklámját, nyereményjátékokra felhívást tartalmazó, a Társaság Szolgáltatásait tartalmazó, harmadik fél ajánlatait, reklámját, állásajánlatát, toborzási felhívását tartalmazó megkeresést, anonim módon feldolgozásra kerülő statisztikai adatképzést célzó kérdőíveket, a Szolgáltatással való elégedettségét mérő kérdőíveket stb. küld a Felhasználó megadott e-mail címére. Az e-DM **szolgáltatás megszüntetésére** ugyanezen aloldalon van lehetőség. Az e-DM adatkezelési tudnivalóiról és az e-DM szolgáltatásról való leiratkozásról lásd részletesen az Adatkezelési tájékoztató III. 4. pontját.

V. A Szolgáltatás igénybevételének további szabályai

1. Tilos bármilyen olyan rendszer vagy megoldás használata, amely a Szolgáltatás jelen Szabályzatban kifejezetten nem engedélyezett módon történő felhasználását vagy a Szolgáltatás üzemeltetéséhez használt szerverek leállítását célozza, teszi lehetővé vagy azt eredményezheti, vagy amely egyébként veszélyezteti a Szolgáltatás rendeltetésszerű működtetését.
2. A Szolgáltatás keretén belül tilos többek között (a) szerzői jogi oltalom alá eső művek megosztása vagy egyéb módon hozzáférhetővé tétele, kivéve ha a Felhasználó a saját művét teszi elérhetővé, vagy a jelen Szabályzat feltételei egyébként teljesülnek; (b) a valóságnak nem megfelelő, megtévesztő vagy a valós tényeket hamis színben feltűnítő vagy mások személyiségi jogait sértő kijelentések illetve egyéb, harmadik személyek vagy a Szolgáltató jogait potenciálisan sértő tartalmak megosztása vagy egyéb módon hozzáférhetővé tétele, kivéve a véleményszabadság gyakorlásának határain belül maradó tartalmakat és kijelentéseket; (c) reklám megosztása vagy egyéb módon hozzáférhetővé tétele; (d) jogosulatlanul, a tisztességtelen piaci magatartás és versenykorlátozás tilalmáról szóló törvény által tiltott módon megszerzett adatok, vagy üzleti titkok megosztása vagy egyéb módon hozzáférhetővé tétele, (e) bármely más, a hatályos jogszabályi rendelkezésekbe ütköző tartalom hozzáférhetővé tétele.
3. **A Szolgáltatás, valamint a Felületen elérhető tartalom szerzői jogi védelem alatt áll.** A szerzői jogok összessége és az adatbázis előállítójának védelmét szolgáló jogok a Szolgáltatót illetik meg, és a

Szolgáltatás rendeltetésszerű használatával velejáró olvasáson, képernyőn történő megjelenítésen és kinyomtatáson túl semmilyen egyéb formában nem használható fel vagy hasznosítható a Szolgáltató előzetes írásbeli engedélye nélkül. **Felhasználó a jelen pont szerinti felhasználási engedélyt harmadik személyre nem ruházhatja vagy engedheti át, harmadik személynek további engedélyt az adatbázis vagy annak egy része felhasználására nem adhat. Felhasználó kötelezettséget vállal és szavatol, hogy az adatbázis vagy annak egy része, az adatbázist képező adatok a jelen FF szerint engedélyezett felhasználástól eltérően nem kerülnek felhasználásra.**

4. Amennyiben a Felhasználó a saját weboldalán a jobmonitor.hu weboldalra (vagy bármelyik elemére) mutató linket, vagyis hiperhivatkozást (Link) kíván elhelyezni, azt kizárólag a következő módon teheti meg: „Forrás: Jobmonitor, www.jobmonitor.hu, *aloldal közvetlen (deep) linkje*”
5. A Szolgáltatás kizárólag a hatályos jogszabályok keretei között, harmadik személyek és a Szolgáltató jogainak sérelme nélkül, illetve a jelen Szabályzat rendelkezéseinek betartása mellett használható. **A Felhasználó tudomásul veszi, hogy őt terheli a felelősség a Szolgáltatással összefüggésben végzett valamennyi tevékenységéért, e körben a Szolgáltató teljes egészében kizárja a felelősségét.**
6. **A Felhasználó tudomásul veszi, hogy a Szolgáltatás igénybevétele során megismert adatokat és információkat kizárólag az álláskeresővel összefüggésben használja fel.**
7. Amennyiben a Szolgáltató tudomására jut, hogy a Szolgáltatás keretén belül a Felhasználó által közzétett jogsértő információ, adat, tartalom stb. található, a vonatkozó jogszabályi követelményeknek megfelelően jár el az információ eltávolítása vagy a hozzáférés nem biztosítása tekintetében, beleértve a Felhasználói Tartalmak előzetes értesítés nélküli törlését. Amennyiben valamely Felhasználó a jelen Szabályzat rendelkezéseibe vagy jogszabályba ütközően, illetve egyébként visszaélésszerűen használja a Szolgáltatást, a Szolgáltató jogosult akár előzetes értesítés nélkül a Felhasználó hozzáférési jogait felfüggeszteni, megszüntetni, továbbá a fiókban tárolt információkat törölni. Ezek az intézkedések a Felhasználóval szemben más néven történő bejelentkezés vagy más adataival történő visszaélés esetén is alkalmazhatóak.
8. Annak megítélése tekintetében, hogy valamely tartalom a jelen Szabályzatba, illetve a hatályos jogszabályi rendelkezésekbe ütközik-e, a Szolgáltató álláspontja az irányadó, ameddig az meg nem dől.

VI. Felelősség

1. Mivel a Szolgáltató a Szolgáltatást adott állapotban nyújtja („AS IT IS”), a Szolgáltatás - ideértve a Szolgáltatás üzemeltetése során használt szoftvert, illetve a Szolgáltatás keretében elérhető valamennyi tartalmat is - pontosságáért, megbízhatóságáért, hibamentes működéséért, teljességéért, adott célra való alkalmasságáért a Szolgáltató semmilyen felelősséget nem vállal. A Szolgáltató nem felel továbbá a rajta kívül álló okkal összefüggésben keletkezett hibákért és ezek következményeiért, ilyen lehet például az Internetes hálózatban keletkezett technikai meghibásodás vagy kimaradás, bármilyen eredetű technikai leállás, szünet, információs rendszerek biztonságát sértő magatartások, mások által elhelyezett romboló alkalmazások vagy programok (például: vírusok, férgek, makrók vagy hacker tevékenységek).
A Szolgáltató nem felelős a Felhasználó álláskeresőnek eredményességéért, továbbá a meghirdetett állások létezéséért, aktualitásáért, az azokban foglalt információk valóságnak megfelelőségéért. A Szolgáltató megtesz ugyanakkor minden tőle elvárható annak érdekében, hogy a Felületen kizárólag valós álláshirdetések kerüljenek közzétételre, illetve, hogy a hirdető kizárólag létező, konkrét állásajánlatokkal keressék meg a Felhasználókat. Szolgáltató ugyanígy nem felelős a

Hirdető álláshirdetésének eredményességéért, továbbá a jelentkezők által szolgáltatott adatok valódiságáért.

2. A regisztrációkor, illetve az Álláshírlevél feliratkozáskor történő adatközlés hiányosságaiért, illetve a hibásan megadott adatokból adódó bármilyen következményért Szolgáltató felelősséget nem vállal.
3. A Szolgáltató nem vállal felelősséget a felhasználói jelszavak vagy fiókok a Felhasználók tudtával vagy tudta nélküli illetéktelen használatából eredő károkért, egyéb jogkövetkezményekért. A Felhasználó ugyanakkor felelősséggel tartozik a saját jelszavának vagy fiókjának illetéktelen használatával a Szolgáltatónak vagy bármely harmadik személynek okozott károkért.
4. A Felület harmadik személyek által üzemeltetett weboldalakra mutató linkeket is tartalmaz. Amennyiben a Szolgáltató tudomást szerez arról, hogy a linkelt oldal vagy a linkelés harmadik személyek jogait vagy a hatályos jogszabályokat sérti, a linket haladéktalanul eltávolítja a Felületről. Ezen felül a Szolgáltató az általa használt linkek illetve az általuk lehívható weboldalak, álláshirdetések tartalmáért semmilyen felelősséget nem vállal és azok tartalmát nem ellenőrzi.
5. A Szolgáltatás használatával a Szolgáltatónak vagy harmadik személynek okozott, vagy egyébként a Felhasználó magatartásával összefüggésben harmadik személynél vagy a Szolgáltatónál felmerült mindennemű vagyoni vagy nem vagyoni kárért, jogsérelemért, illetve egyéb következményért kizárólag az adott Felhasználó tartozik közvetlen felelősséggel a Szolgáltató, illetve harmadik személy irányába. A Felhasználó köteles a Szolgáltatónak, illetve a harmadik személynek megtéríteni minden olyan kárt, vagyoni hátrányt és költséget, ami a Szolgáltatót vagy más harmadik személyt a Felhasználó bármely jogellenes vagy a jelen FF-be ütköző magatartása miatt vagy azzal összefüggésben éri.
6. **Amennyiben a Felhasználó bármely, a Szolgáltatás igénybevételével összefüggő jog- vagy szerződésellenes magatartása (a jelen FF vagy a vonatkozó jogszabályi rendelkezések Felhasználó általi megszegése) következtében vagy azzal bármely összefüggésben harmadik személy vagy bármely hatóság a Szolgáltatóval, vezető tisztségviselőjével, vagy egyéb, a Szolgáltató teljesítésében közreműködő személlyel szemben bármilyen igényt érvényesít, illetve eljárást, vizsgálatot, stb. indít, a Felhasználó köteles minden, a Szolgáltató, illetve az érintett által igényelt intézkedést, nyilatkozatot megtenni, teljes körűen közreműködni az eljárás mielőbbi teljes körű lezárása érdekében. Felhasználó köteles - a jogszabályi keretek között – a Szolgáltató, illetve vezető tisztségviselője, vagy egyéb, a Szolgáltató teljesítésében közreműködő személy helyett közvetlenül helytállni, a hatóságnak, illetve a harmadik személy jogosultnak az esedékességgel megfizetni a kiszabott bírságot, igényelt kártérítést, egyéb igényt és költséget, vagy ha ezeket a Szolgáltató, vagy az érintett személy kifizette, a Felhasználónak a Szolgáltatóval, illetve az érintett személlyel szemben van azonnali megtérítési kötelezettsége.**
7. A Felhasználó felelőssége a Szolgáltatás használatával összefüggésben elkövetett jogsértésért a regisztrációja megszűnését követően is fennáll.

VII. A szerződés, jogviszony megszűnése

1. A szerződés, jogviszony megszűnik a Felhasználó regisztrációjának törlésével, amely esetben a profilban mentett információk is törlésre kerülnek és a szerződés, a felek közötti jogviszony azonnali hatállyal és automatikusan megszűnik. A regisztráció törlésének módjai:
 - a. **A Felhasználó a fiókjába belépve bármikor törölheti a regisztrációját.** A regisztráció törlésének menete: a törlés kezdeményezésekor a fiók 30 napra inaktívvá válik, zárolásra kerül, és amennyiben az e-mailben kapott linket a Felhasználó nem kattintja le, azaz a fiókot nem aktiválja újra, az 30 nap elteltével automatikusan törlődik.

- b. A Felhasználó bármikor kérheti a Szolgáltatótól postai vagy elektronikus levélben regisztrációja törlését.
 - c. Amennyiben a Felhasználó megszegi a jelen Szabályzat feltételeit, a Szolgáltató törölheti a Felhasználó regisztrációját.
 - d. A Szolgáltató automatikusan inaktíválja a Felhasználó regisztrációját a Felhasználó fiókjában történő utolsó aktivitásától (pl: a Felület utolsó használatától, álláshírlevél vagy egyéb értesítés utolsó megtekintésétől vagy lekattintásától, illetve az utolsó állásjelentkezéstől) számított 24 hónap elteltével, majd azt további 30 nap elteltével automatikusan törli.
2. A Szolgáltató fenntartja a jogot, hogy a Szolgáltatás egészét megszüntesse, amely esetben a jogviszony automatikusan megszűnik.

VIII. Egyéb rendelkezések

A Felhasználók személyes adatainak kezeléséről az Adatkezelési Tájékoztató ad részletes tájékoztatást, kérjük a Felhasználóinkat, hogy azt a regisztráció, a Szolgáltatás igénybevétele előtt részletekbe menően tanulmányozzák.

Kérjük a Felhasználókat és a Látogatókat, hogy a kifogásolt hely és tartalom megjelölésével haladéktalanul jelezzék a Szolgáltató felé, ha megítélésük szerint a Felületen elérhető valamely információ jogsértő. A Szolgáltató fenntartja a jogot, hogy a megalapozatlan és visszaélészerű igénybejelentések teljesítését megtagadja, egyébként amennyiben a Szolgáltató jóhiszemű eljárása során a kérelmet megalapozottnak találja, az Elkertv. rendelkezéseinek megfelelően gondoskodik az információknak a kérelemben megjelölt helyről történő eltávolításáról. A jogsértő információkkal kapcsolatos megkereséseket a következő címekre továbbíthatja: ugyfelszolgalat@jobmonitor.hu, 1123 Budapest, Nagyenyed utca 8-14. 4. em.

Budapest, 2018. _____